

## 35. Møde i Kolding HF & VUC's bestyrelse

Fredag den 30. juni 2013, kl. 13.45-18.00

### Endelig dagsorden:

**Mødet startet i Design City kl. 13.45, hvor der kl. 14 tages 1. spadestik til vores nye skole.**

- 1. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet d. 11. juni 2013**
- 2. Punkter til beslutning:**
  - a) Udmøntning af rektors resultatlønskontrakt for 2012-13 (bilag)
  - b) Fastlæggelse af resultatlønskontrakt 2013-14 for rektor (bilag)
  - c) ½-årsregnskab; 1. halvår 2013 (bilag)
- 3. Punkter til drøftelse:**
  - a) Risikoprofil ved låneoptagelse til ny skole (bilag)
- 4. Punkter til orientering:**
  - a) OK-13: Foreløbig udmøntning.
  - b) Status indskrivning
  - c) Status personale
  - d) VEU center Trekanten.
  - e) Nyt fra Kursistrådet.
- 5. Eventuelt.**

Der serveres drikkevarer/frugt i forbindelse med mødet.

Evt. afbud sendes pr. e-mail til [vr@koldinghfogvuc.dk](mailto:vr@koldinghfogvuc.dk) eller på telefon 76 33 68 10 til Verner.

Kolding, den 23. august 2013

Med venlig hilsen

Kurt Nielsen-Dharmaratne / Verner Rylander-Hansen  
formand rektor



# REFERAT

---

## Møde i Kolding HF & VUC's Bestyrelse

---

Den 30. august 2013, kl. 15-18.00, 35. møde

**Deltagere:** Kurt Nielsen-Dharmaratne (formand), Vibeke Cock Nielsen (stemmeret), Kim Hansen, Verner Rylander, Morten W. Frederiksen (referent).

**Fraværende:** H.C. Jensen, Kirsten Skaastrup Andreas Holm (stemmeret), Birgit Legarth

### Dagsorden

1. **Godkendelse af referat af bestyrelsesmødet d. 11. juni 2013**
2. **Punkter til beslutning:**
  - a) Udmøntning af rektors resultatlønskontrakt for 2012-13
  - b) Fastlæggelse af resultatlønskontrakt 2013-14 for rektor
  - c) Halvårsregnskab 2013
3. **Punkter til drøftelse:**
  - a) Risikoprofil ved låneoptagelse til ny skole
4. **Punkter til orientering:**
  - a) OK-13: Foreløbig udmøntning
  - b) Status indskrivning
  - c) Status personale
  - d) VEU center Trekanten.
  - e) Nyt fra Kursistrådet
5. **Eventuelt**

### Referat

Kurt Nielsen-Dharmaratne bød velkommen til mødet

Verner Rylander oplyste, at Birgit Legarth er langtidssygemeldt og derfor har trukket sig fra bestyrelsen. Da der ikke er udpeget og derfor ikke indkaldes suppleanter til bestyrelsen, vil der kun være en medarbejderrepræsentant i bestyrelsen frem til næste bestyrelsesvalg. I henhold til forretningsordenen overgår stemmeretten derfor til Vibeke Cock Nielsen. Verner Rylander oplyste, at vi i forbindelse med nykonstitueringen skal overveje at udpege endnu et medlem ved selvsupplering for at gøre bestyrelsen lidt mindre sårbar.

Det blev aftalt at det drøftes på bestyrelsesmødet marts 2014.

## **Ad. Punkt 1. Godkendelse af referat af bestyrelsesmødet d. 11. juni 2013**

Da der ikke var bemærkninger til referatet fra bestyrelsesmødet den 11. juni 2013, blev referatet godkendt og underskrevet.

## **Ad. Punkt 2. Punkter til beslutning**

### **Ad.2. a) Udmøntning af rektors resultatlønskontrakt for 2012-13**

*Udmøntning af resultatlønskontrakt for Rektor for skoleåret 2012/2013 var udsendt som bilag til dagsordenen.*

Kurt Nielsen-Dharmaratne spurgte, om det er korrekt forstået, at Verner Rylander skal forlade lokalet ved fastsættelse af udmøntningsgraden.

Verner Rylander oplyste, at det er korrekt forstået.

Kurt Nielsen-Dharmaratne fastslog, at den rigtige procedure må være, at Verner Rylander først gennemgår bilaget og bestyrelsen herefter tager stilling til udmøntningen.

Verner Rylander oplyste, at overordnet set har det været et succesfuldt skoleår. Vi har nået de mål, vi har sat os som skole, til trods for at vi samtidigt er i gang med byggeriet.

Overordnet set kan man konkludere, at vi mere end nogensinde har haft fokus på fastholdelse af kursister. Alligevel er frafaldet blevet større. Det er et paradoks, og vi mener ikke, at det er fordi vores tiltag er forkerte eller er virkningsløse. Årsagerne til frafald er komplekse, og vi kan i hvert fald konkludere, at vores tiltag ikke virker fra første år.

Omlagt arbejdstid har været et område, som staten har bedt os løbende arbejde med. En af de centrale ting vi har arbejdet med i år, og også vil arbejde med fremover, er omlagt skriftlighed. Det er generelt vanskeligt at få kursisterne til at aflevere de traditionelle stile og skriftlige afleveringer. Derfor arbejder vi med at omlægge skriftligheden.

Verner Rylander oplyste, at skriftligheden indgår som et studieaktivitetskrav i forbindelse med at kursisterne modtager SU.

Omlagt skriftlighed betyder, at kursister kan møde frem til skriveundervisning, hvor de dels kan få støtte og dels lave deres skriftlige arbejde.

Lærerne gør løbende op, hvilke opgaver kursisterne mangler at aflevere. Er kursisterne bagude bliver de sat i skrivefængsel, hvor de skal udarbejde de manglende afleveringer i løbet af en dag eller to. Ellers mister de SU'en.

Fælles forberedelse for lærerne er ligeledes et af de punkter, der er relevant i overgangen fra selvpraktiserende lærer til samarbejde i teams. På nogle punkter har lærerne selv kunnet finde ud af at forberede sig fælles, mens ledelsen på andre tidspunkter har været tæt inde over. Vi har i år arbejdet med blandt andet et værkstedsjak, der sammen har varetaget studieværkstedundervisningen.

Herudover har vi nedsat 4 ad hoc udvalg, der har arbejdet i løbet af skoleåret og er kommet med forskellige anbefalinger omkring arbejdstid, kommunikation og planlægning, hvoraf vi har implementeret nogle.

En gruppe har arbejdet med best practice. En anden gruppe har arbejdet med optagelsesprocedure. En tredje gruppe arbejder med kommunikation og teknologier og en fjerde gruppe har haft til opgave at lave en pixibog, der sammenkoger de regler og love, der fastsætter rammerne for undervisningen. Sidstnævnte gruppe blev dannet fordi en rundspørge hos lærerne viste, at mange både unge og ældre lærere ikke nødvendigvis har helt styr på disse regler og love. Tidligere kom der ny bekendtgørelse ca. hver 3. år. Efterhånden kommer der to om året.

Ændringer og organisering af arbejdstid er noget, der optager os meget, og det vil ikke blive mindre næste skoleår.

Vedrørende 2-årigt HF har vi arbejdet med toninger. I forhold til sidste år er antallet af tonede spor reduceret fra 5 til 4. Vi har arbejdet meget med at tilpasse forventninger hos både lærere og kursister. Skoleåret 12/13 var 1. år med toninger og vi skal nu i gang med 2. år.

Vi synes, at tiltaget fungerer, og det er også meldingen fra andre skoler, der gør det samme. En stor del af kursisterne vælger generelt den toning, der mest minder om en almindelig Hf for at læse videre efterfølgende.

Kurt Nielsen-Dharmaratne fremhævede, at det jo heller ikke var den gruppe, der for alvor har gavn af tilbuddet om undervisning, der er tonet anderledes.

Kurt Nielsen-Dharmaratne spurgte, hvordan lærerne oplever at arbejde med de tonede Hf-spor.

Vibeke Cock Nielsen fortalte, at man skal vende sig til at undervise forskelligt på de forskellige toninger, og der er sat lærerteams sammen omkring hver toning.

Kursisterne er meget bevidste om, at de har valgt en særlig toning, og man bliver nødt til at tænke forskelligt, når man underviser på de forskellige hold.

Verner Rylander informerede om, at vi har en ambition om, at udvikle vores AVU-tilbud så meget som muligt. Vi har søsat de forskellige initiativer, der er nævnt i afrapporteringen af resultatlønskontrakten, og det arbejde fortsætter vi fremadrettet.

Et af hovedpunkterne er et styrket fokus på anvendelse af IT i undervisningen.

AVU hold 1 var et projekt, vi kørte forrige år. Vi har forsøgt at udbrede de erfaringer, som projektet har givet os på andre AVU-hold. Det har blandt andet ført til meget styrket fokus på kontakt mellem lærere og studievejledere. Herudover er der iværksat mentor- og to-lærerordning, så der er større mulighed for at støtte de kursister, der af den ene eller anden grund har det svært. Da projektet er afsluttet, skal vi selv finansiere tiltagene nu, hvilket betyder, at vi skal finde den rette balance i tiltagene, så indsats og økonomi hænger

sammen. Vi samarbejder endvidere med Ungdommens Uddannelsesvejledning, der har et mentortilbud til de unge.

Kurt Nielsen-Dharmaratne spurgte, om tiltagene har begrænset frafaldet.

Verner Rylander oplyste, at frafaldet er stort det samme og ligger på ca. 40 %. Men før hold 1-projektet lå frafaldet tidligt i forløbet, mens det nu falder senere i forløbet. Det betyder, at der i højere grad opnås blivende kompetencer og at de der starter igen efter sommerferien, ikke skal starte helt forfra.

Kurt Nielsen-Dharmaratne og Kim Hansen spurgte, om vi kan måle det? Verner Rylander fortalte, at der er mange faktorer der spiller ind. Kursisterne vi optager er blevet dårligere og dårligere. Men over tid burde man kunne måle det.

Kim Hansen spurgte, om Kolding HF & VUC kan være med til at visitere kommende kursister, der begynder på Kolding HF & VUC som led i deres kommunale handleplan? Morten W. Frederiksen oplyste, at vi får en del unge ind på et uddannelsespålæg, hvor vi ikke nødvendigvis ved noget om kursistens baggrund. Med uddannelsespålægget kan unge blive pålagt af kommunen at gå i gang med en uddannelse på SU. Det betyder, at de tilmelder sig som alle andre kursister hos os.

Kurt Nielsen-Dharmaratne havde lagt mærke til, at Malene Borst Hansen i sin tale havde nævnt, at 95 % starter på en ungdomsuddannelse men at frafaldet er højt. Verner Rylander oplyste, at sådan havde det været i måske de sidste 10 år. Stort set alle i Kolding kommune påbegynder en uddannelse. 80 % af alle kører igennem med relativt få problemer. Af de resterende 20 % er der en gruppe, der aldrig kan blive studieegnet grundet eksempelvis voldsomme handicaps eller lignende. Der er en restgruppe, som i dag aldrig får færdiggjort en ungdomsuddannelse, og det er dem, vi skal prøve at fastholde.

Kim Hansen nævnte, at det generelt er i overgangene i uddannelsessystemet at frafaldsproblemer typisk opstår. Eksempelvis kan overgangen fra folkeskole til ungdomsuddannelser give problemer. Der er 10-15 % frafald, som man ikke rigtigt kan få bugt med. Det må jo være fordi vi i gør noget forkert eller iværksætter fastholdelsesindsatsen for sent. Hvis det er gået galt allerede i folkeskolen, er det svært at rette op på senere.

Med hensyn til FVU har udfordringen været, at vi tester mange, men mange vælger ikke at tage imod tilbud om undervisning. VEU-centret har omlagt sin strategi, og nu har vi fået mulighed for selv at være opsøgende i forhold til virksomheder alle steder. Over tid ser det ud til, at vi får mere undervisning, og at der bliver bedre sammenhæng mellem dem vi tester, og dem vi over tid kommer til at undervise.

Med hensyn til ordblindeundervisning tester vi nu i langt større grad egne kursister. Ca. 5 % viser sig at have læse/stavevanskeligheder og en del af dem viser sig at være ordblinde. HF er omfattet af SPS-ordning, hvorved ordblinde kursister har mulighed for at få forskellige hjælpemidler og støtte. En tilsvarende ordning gælder ikke for AVU, hvorfor vi selv har iværksat støtteforanstaltninger.

Herudover har vi givet Sprogskolen driftsoverenskomst på ordblindeundervisning, og vi er med i et regionsprojekt, hvor ca. 20 institutioner har omkring 1 mio. kr. til deling.

Verner Rylander fortalte at med hensyn til det sidste punkt på resultatlønskontrakten, kører kursistrådet lidt op og ned rent funktionsmæssigt

Vi laver en del fællesarrangementer og ekskursioner og har herudover studieture for alle 2-årige Hf'er. Vi yder et mindre økonomisk tilskud til studieturene.

Vi mener, at det er betydningsfuldt for kursisterne, at de kan fortælle deres omgangskreds, at de også skal på studieturer, som man gør på alle andre ungdomsuddannelser.

Herudover har studieturene en vigtig social funktion.

De kursister, der ikke vil med, kan deltage i et arrangement hele ugen på skolen.

Desuden er vi hoppet med på Kolding Kommunes sundhedstiltag. På AVU er en af vores lærere med i et kommunalt projekt, og i den sammenhæng har der været en række foredrag og tiltag, der retter sig mod de unges sundhed.

Digitalisering har vi også været inde over. Vi har udbredt brugen af bærbare computere, så de er en integreret del af undervisningen. Afleveringer afleveres digitalt og kan screenes for plagiat, rettes og sendes tilbage til kursisten elektronisk.

Kurt Nielsen-Dharmaratne spurgte om, hvor mange der fanges i plagiatkontrol? Verner Rylander skød på 5-10 %. Vi vil gerne finde dem i dagligdagen, så vi når at "opdrage dem". Finder vi dem først til eksamen, er plagiat bortvisningsgrund.

Fjernundervisning har nærmest væltet os omkuld, fordi efterspørgslen har været langt højere end forventet. Lærerne har været positivt overrasket over, hvor gode kursisterne rent faktisk kunne blive via netundervisning.

Kurt Nielsen-Dharmaratne spurgte om tilbuddet om netundervisning tiltrækker en anden målgruppe. Verner Rylander oplyste, at vi både har fået fat i en anden målgruppe, og at nogle af vores traditionelle kursister trives bedre med netundervisning end med undervisning i et almindeligt klasselokale.

Kurt Nielsen-Dharmaratne spurgte, om gennemførelsesprocenten på 85 % gjaldt hele Kolding eller kun Kolding HF & VUC. Verner Rylander oplyste, at det er de kursister, der har gået på netundervisning på Kolding HF & VUC. Gennemførelsesprocenten er regnet ud fra det antal kursister, som vi har trukket tilskud hjem på i forhold til det antal kursister, der har gennemført.

Verner Rylander fortalte, at med hensyn til indsatsen mod frafaldet, har vi gjort alt det, der fremgår af kontrakten og vi har arbejdet rigtigt meget med fastholdelse generelt. Alligevel er frafaldet steget og ikke faldet. Vi har enormt svært ved at identificere, hvad det præcist er, der kan gøre en forskel.

Efter at have redegjort for opfyldelsen af resultatlønskontrakten for forlod Verner Rylander lokalet.

Bestyrelsen gik herefter i gang med at drøfte rektor målopfyldelse af resultatlønskontrakten punkt for punkt.

### **Arbejdstid**

Punktet arbejdstid har et dobbelt mål, hvoraf det ene er målet om en højere grad af omlagt skriftlighed og det andet et spørgsmål om en højere grad af fælles forberedelse.

Bestyrelsen drøftede i første omgang omlagt skriftlighed. Det overordnede mål var, at lærerne skulle bruge mere tid sammen med kursisterne. Omlægningen af arbejdstid svarende til at ca. 15 % af lærernes rettetarbejde er omlagt. Det er lidt mindre end det ambitionsniveau, skolen oprindeligt havde. Beskrivelsen i resultatlønskontrakten afspejler dog, at iværksættelse af processen var afgørende frem for en særlig procentsats. Bestyrelsen fandt derfor, at en omlægning svarende til 15 % af rettetarbejdet var tilfredsstillende.

Bestyrelsen lagde endvidere vægt på, at omlægningen bestod af 2 dele: dels lærerbemandede skriveværksteder, der retter sig mod alle kursister og dels skrivefængsler, hvor de kursister, der er bagude får ekstra hjælp til at få lavet afleveringerne færdige.

Med hensyn til fælles forberedelse har der, som ønsket i resultatlønskontrakten, været gennemført tiltag, der sigter mod at skabe rum for forbedret tiltag og fælles forberedelse. Bestyrelsen lagde vægt på, at institutionen med tiltagene har fokuseret på strukturelle tiltag, hvor samarbejdet og den fælles forberedelse er sat i system i løbet af den enkelte læreres arbejdsdag. Tiltagene retter sig ikke kun mod lærernes samarbejde, men bidrager samtidigt til en øget koordinering og dialog mellem ledelse og teams. I bedømmelsen af det konkrete mål om arbejdstid lagde bestyrelsen samtidigt vægt på, at målene var nået samtidigt med en positiv udvikling i medarbejdertilfredsheden jævnfør institutionens seneste MTU. Dette er et rigtigt godt udgangspunkt for den videre proces med nye arbejdstidsregler.

På denne baggrund vurderede bestyrelsen, at målet vedrørende lærernes arbejdstid var opfyldt 100 %.

## **2-årigt HF**

Målet vedrørende 2-årigt HF blev af bestyrelsen vurderet til at være opfyldt 95 %. Institutionen har draget erfaringer af det første år med toninger og har indarbejdet disse erfaringer i tilbuddet for 2013/2014. Vibeke Cock Nielsen fortalte, at lærerne er blevet meget bevidste om at tilrettelægge undervisningen forskelligt på de forskellige toninger. Sammenholdt med at holdene er blevet langt mere homogene betyder det, at toninger er meget synlige for lærerne.

Der er i august 2013 blevet oprettet 5 første-årshold på det 2-årige HF. I det perspektiv lader det til, at "toningerne" har fastholdt den høje rekrutteringen til det 2-årige HF på Kolding HF & VUC.

Bestyrelsens medlemmer var enige om, at institutionen som udgangspunkt havde opfyldt målet, og at man nok ikke kan forvente et væsentligt fald i frafaldet før efter et år eller to. Omvendt ville bestyrelsen ikke tildele en 100 % målopfyldelse, når måling af frafald fremgik af årsrapporten, der viste et stigende frafald frem for faldende.

## **AVU generelt og AVU "Hold 1"**

Bestyrelsen fastsatte udmøntningsgraden for de 2 mål til henholdsvis 90 % og 100 %. På AVU konstaterede bestyrelsen, at AVU-aktiviteten i skoleåret var steget i forhold til foregående skoleår. Endvidere er tilmeldingerne til auguststart på AVU på niveau eller lidt bedre end året før. Det var bestyrelsens intention med målet, at der skulle ske nytænkning og udvikling af et AVU-tilbud, der ellers har haft en nedadgående aktivitet i en årrække. Bestyrelsen var tilfreds med en udviklingen mod et AVU-tilbud, der i højere grad end tidligere indebærer, at undervisningstilbuddet bliver målrettet de forskellige potentielle målgrupper til AVU-undervisningen. Når målet er sat til 90 % frem for 100 %, skyldes det,

at bestyrelsen vurderede, at der fortsat er behov for yderligere nytænkning, og at der også er behov for mere kreative og nytænkende udviklingstiltag på sigt.

Med hensyn til AVU "hold 1" vurderede bestyrelsen, at Kolding HF & VUC har fået de erfaringer ud af "hold 1" tiltaget, som det er muligt at bruge konstruktivt fremadrettet.

### **FVU**

Bestyrelsen vurderede, at skolen langt hen ad vejen har gjort, hvad der er muligt for at sikre et godt fundament i VEU-regi i for at udvikle FVU som et attraktivt efteruddannelsesstilbud, som eksempelvis "vinterskole"-konceptet. Udviklingen har dog ikke givet anledning til øget aktivitet på FVU-området, hvorfor målopfyldelsen er fastsat til 85 %.

### **OBU**

Bestyrelsen fastsatte opfyldelsesgraden til 85 %, hvilket er vurderet ud fra, at institutionen søger inspiration fra et udviklingsprojekt, og der er gjort en del for at udnytte ordblindeundervisning som et understøttende undervisningstilbud i forhold til institutionens andre uddannelser. Samtidigt er institutionens undervisningskapacitet øget og udviklet og ordblindkapaciteten i området generelt udvidet via indgåelse af en ekstra driftsoverenskomst på ordblindeområdet. Aktiviteten er dog ikke øget på området.

### **Pædagogiske principper**

Bestyrelsen fastsatte udmøntningsprocenten til 87,5 %. Der er tale om et meget bredt formuleret mål. Intentionen har været at få institutionen til – på mere overordnet plan – at overveje og gennemføre strategier, der kan sikre, at den pædagogiske linje på skolen er i takt med de krav, der stilles af kursisterne. Bestyrelsen vurderer, at dette er et afgørende grundelement i fastholdelse. Formålet er, at skolens udviklingstiltag skal være bredt dækkende for størstedelen af kursistgruppen og udviklingen skal ske på et overordnet organisatoriske plan.

Bestyrelsen vurderede, at de iværksatte tiltag og strategier, dels var rettet mod undervisningsformen og kursisters i sundhedsmæssigt og socialt henseende. Bestyrelsen vurderede målopfyldelsen på 4 parametre:

1. om tiltagene moderniserer undervisningsformen,
2. om tiltagene retter sig mod kursisternes studieliv generelt,
3. om der er tiltag der retter sig mod at ændre og tilpasse det pædagogiske indhold i undervisningen, og
4. om tiltagene pegede frem mod den nye skolebygning.

Bestyrelsen vurderede, at 3 ud af 4 delmål var opfyldt 100 % (modernisering af undervisningsform, kursisternes studieliv generelt og vurderede at mange af tiltagene rækker frem mod den nye skole). Med hensyn til tilpasningen af pædagogikken vurderede bestyrelsen, at det kun var 50 % opnået, idet bestyrelsen kunne ønske sig flere tiltag, der retter sig mod at nytænke den enkelte læreres pædagogiske praksis i forhold til kursistmålgruppen. Af samme grund er nytænkning af pædagogisk udgangspunkt føjet ind i rektors resultatlønskontrakt for skoleåret 2013/2014.

### **Fjernundervisning**



Bestyrelsen fastsatte målopfyldelsen til 100 %, da målene for udvikling af fjernundervisning var nået. Bestyrelsen var meget positive i forhold til den relativt høje gennemførelses- og eksamensprocent, som Kolding HF & VUC havde nået i løbet af det første år, institutionen har udbudt fjernundervisning.

### **Indsats mod frafald**

Målopfyldelsen blev sat til 90 %. Det er bestyrelsens opfattelse, at stort set alt udviklingsarbejde, der er foregået på Kolding HF & VUC i skoleåret 2012/2013 grundlæggende set har øget fastholdelse som mål. Bestyrelsen kunne desuden konkludere, at der var udarbejdet tiltag vedrørende samarbejde mellem studievejleder, lærere og ledelse. Endvidere var der også iværksat en række tiltag/pilotprojekter, der var direkte rettet mod kursister. Bestyrelsen kunne dog have ønsket sig lidt flere af disse.

### **Beslutning**

Bestyrelsen fastsatte den samlede udmøntningsgrad af rektors resultatlønskontrakt for skoleåret 2012/2013 til 92,5 %

### **Ad.2. b) Fastlæggelse af resultatlønskontrakt 2013-14 for rektor**

**Resultatlønskontrakt for Rektor 2013/2014 var udsendt som bilag til mødet.**

Verner Rylander gennemgik det udkast, der var udsendt til bestyrelsen. I forhold til året før, er der flyttet vægt fra basis- til ekstrarammen. Fokus i ekstrarammen ligger på lærernes arbejdstid.

En anden ændring er muligheden for at give merarbejdsvederlag. Tidligere kunne bestyrelsen udbetale merarbejdsvederlag på op til 35.000 kr., mens der nu er mulighed for at udbetale mere. En sådan beslutning kræver dog forudgående godkendelse fra Undervisningsministeriet.

I basisrammen er første punkt implementering af netundervisning på AVU samt videreudvikling af HF-netundervisning. På HF-området udbyder vi netundervisning sammen med vores samarbejdspartnere. På AVU-området udbyder vi det alene.

Værdigrundlag og pædagogisk udgangspunkt er nogle år gammelt og det pædagogisk udgangspunkt blev lavet, før vi begyndte at udbyde 2-årigt Hf. Herudover har kursistmålggruppen ændret sig, og der er kommet en ny overenskomst for Hf-lærerne. Overenskomsten på AVU-området ændres tilsvarende.

Alle disse grunde gør det relevant at medtage et punkt vedrørende revision af institutionens pædagogiske udgangspunkt, værdigrundlag mv.

Verner Rylander oplyste, at det er bestyrelsen, der vedtager værdigrundlaget, mens pædagogisk udgangspunkt vedtages af Pædagogisk Råd.

Vi har løbende arbejdet med at få studievejledning til at fungere godt, og det skal vi fortsætte med at arbejde med. Vi skal næste år se på sammenspillet og arbejdsfordelingen mellem kontor og studievejledning.

Vi har hele tiden evalueret på Hf, men kunne godt tænke os at blive lidt skarpere og gøre det mere ens. I øjeblikket er det lærerne og kursister, der sammen finder ud af, hvordan evalueringen skal foregå.

Mange andre evalueringer er fuldstændigt standardiseret, og vi ønsker på samme måde at standardisere kursistevalueringer.

Vi søsatte lektieintegreret undervisning sidste år, og det skal videreudvikles næste skoleår. Sidste år var de lektieintegrerede aktiviteter forankret i hver klasse, mens det i skoleåret 2013/2014 er målet, at aktiviteterne går på tværs af HF-området. Dette skulle gerne skabe større fleksibilitet, men det kræver, at der ligger planer og retningslinjer for, hvad de lektieintegrerede elementer består af for alle hold og niveauer.

Vi har længe vist, at vi kommer til at flytte til ny skole. Ved at gøre udarbejdelsen af en egentlig strategi for flytning som et element i resultatlønskontrakten, vil vi gerne vise, at en god og veltilrettelagt flytning har en meget stor betydning for skolen, og kræver et stort forudgående arbejde og lang tids planlægning.

Mål i ekstrarammen er fastsat af ministeriet, og det er indsats mod frafald og lærernes arbejdstid der er de primære fokuspunkter. Vi har forsøgt at sætte os nogle ambitiøse mål med hensyn til frafald.

Lærernes arbejdstid er delt op på henholdsvis AVU og HF. På AVU kommer der først nye regler pr. 1. august 2014, men vi kan ikke lade al ting være som det plejer mens vi laver så meget udvikling på HF. Derfor har vi forsøgt at forberede lærerne og os selv på den nye situation allerede nu. Det er startet rigtigt godt.

På HF-området ligger omlægningen i overenskomsten, der trådte i kraft pr. 1. august 2013. Vi har allerede startet en masse initiativer op og vil lave løbende evalueringer gennem det næste år.

Der er mange ting i lærernes daglige arbejdsliv, der bliver ændret, og lærerne opfatter det som en kulturændring, der er meget markant.

Vi skal gerne brug overenskomsterne til at få skolen til at fungere endnu bedre, men det er en kæmpe opgave. Vi skal hele tiden have blik for, hvilke tiltag der virker, hvordan de virker osv.

Omlagt skriftlighed er medtaget her, fordi den er en del af ændringen af lærernes arbejdstid. Ved traditionelt rettetarbejde sidder læreren derhjemme og retter en aflevering af gangen.

Ved omlagt skriftlighed sidder læreren i klassen med måske 20 kursister og fokus lægges på kursistens skriveproces i stedet for på slutresultatet.

Den nye overenskomst koster os i omegnen af 750.000 kr., fordi overenskomsten indeholder nogle centralt fastsatte løntillæg. Udgiften første år er på ca. 600.000 kr., der stiger til 750.000 kr. andet år.

For at gøre det lettere at kommunikere ud, har vi meldt ud, at besparelsen skal hentes på rettetarbejdet. Vi skal nu til at arbejde med at finde metoder til, at kvaliteten fastholdes på trods af besparelsen.

Herudover skal vi selv finansiere den lønændring, som AVU-lærerne får i forbindelse med lovindgrebets ikrafttrædelse.

Ud over besparelsen på omlagt skriftlighed, forventer vi at finde pengene på overtidsudbetalinger. Dette skyldes, at overenskomsten giver ledelsen mulighed for at prioritere lærerens arbejdstid.

## **Beslutning**

Bestyrelsen vedtog det fremlagte udkast til rektor resultatlønskontrakt for skoleåret 2013/2014.

## **Ad.2. c) Halvårsregnskab 2013**

**Resultatopgørelse 1. halvår 2013, noter 1. halvår 2013 samt nøgletal 1. halvår 2013 var udsendt som bilag til mødet.**

Morten W. Frederiksen gennemgik bilaget.

Der er budgetteret med et underskud på 1. halvår på 835.000 kr., mens det faktiske underskud for 1. halvår 2013 kun blev på ca. 250.000 kr. At 1. halvår er budgetteret og udviser et underskud skyldes, at hele halvårets lønudgift skal afholdes alene af taxameterindtægterne for 1. kvartal 2013. Vi har meget lidt tilskudsudløsende aktivitet i 2. kvartal.

At underskuddet er blevet mindre end forventet, skyldes dels mindre udgifter til undervisningens gennemførelse, en mindre udgift til markedsføring samt en mindre udgift til bygninger. Der var i 1. halvår en merudgift til henholdsvis aktiviteter med særligt tilskud samt udgifter til ledelse og administration.

Indtægtssiden viser, at Kolding HF & VUC i 1. halvår fik en smule mindre ind i indtægter end budgetteret.

Ser vi lidt dybere på tallene på indtægtssiden, ligger indtægter fra undervisningstaxameter og bygningstaxameter højere end forventet, mens indtægter fra fællesudgiftstaxameter ligger lavere end forventet. Endvidere er der i 1. halvår sendt færre taxameterindtægter videre til driftsoverenskomstparterne. Det dækker over, at aktiviteten hos vores driftsoverenskomstparter har været lavere end forventet.

På udgiftssiden ligger alle udgifter til undervisningens gennemførelse lidt lavere end budgetteret. På markedsføring ligger lønudgifterne som forventet, mens udgifter til annoncering og andre øvrige udgifter til markedsføring lavere end budgetteret.

På ledelses- og administrationssiden ligger lønudgifterne på et højere niveau end forventet, mens øvrige omkostninger ligger lidt lavere.

På bygningssiden er der budgetteret med nogle afskrivninger, der ikke kommer i 2013. Desuden ligger de øvrige omkostninger til bygningsdrift lavere end forventet til gengæld for en merudgift til løn og personale.

Med hensyn til aktiviteter med særligt tilskud dækker det over henholdsvis projekter med ekstern finansiering, SPS-ordning samt fleksjobansættelser.

Vi har i foråret 2013 haft en enkelt fleksjobansat mere end budgetteret.

Af nøgletalsoversigt fremgår det, at Kolding HF & VUC i 1. halvår 2013 har haft 301,38 årskursist mod forventede 275,15, hvis man medtager den aktivitet, der er foregået hos driftsoverenskomstparterne. Kigger man alene på Kolding HF & VUC har der været 293,50 årskursister mod forventet 266,43.

Effektivitetsnøgletallene i form af årskursist/lærer-ratio og årsværk/årskursister ligger lavere end sidste år. Dette skyldes dels en reel effektivitetsforringelse som følge af, at vi

har ansat flere undervisere til vores HF-område. En del af effektivitetsforringelsen skyldes desuden at en række af vores nye lærere skal i pædagogikum i løbet af deres første ansættelsesår. I løbet af pædagogikumuddannelsen kan de kun varetage under halvdelen af den undervisning som de kan når uddannelsen er færdiggjort. Et andet element som har en effekt på effektiviteten er, at en del af undervisningen, der gennemføres som indtægtsdækket virksomhed er steget. Det er AVU-lærer, der varetager denne undervisning og indtægtsdækket virksomhed indebærer, at der er langt færre kursister på holdene i forhold til normalt AVU-hold. En væsentlig faktor i effektivitetsforringelsen er loftet på klassestørrelser samt det projekt vi har igangsat omkring toninger. Mens førstnævnte gør, at der maksimalt må sidde 28 kursister i fra start, betyder toningsprojektet, at der er svære for os at slå 2.-års hold sammen selvom holdene bliver mindre som følge af frafald.

## **Beslutning**

Bestyrelsen vedtog halvårsregnskabet.

## **Ad. Punkt 3. Punkter til drøftelse**

### **Ad. 3. a) Risikoprofil ved låneoptagelse til ny skole**

**Notatet Finansiering af ny skole – afdækning af risikovillighed var udsendt som bilag til mødet.**

Kurt Nielsen-Dharmaratne mente, at han som udgangspunkt synes, at tænkningen i det udleverede notat var fornuftige.

Verner Rylander oplyste, at målet med at tage punktet på dagsordenen er, at vi gerne vil have en pejling af, hvor bestyrelsen står i forhold til risikoprofil ved låneoptaget til vores nye skole.

I løbet af efteråret 2013 forventer vi at gå i dialog med LR kredit om sammensætningen af vores slutfinansiering.

Kurt Nielsen-Dharmaratne oplyste, at det for ham er centralt, at skolen undgår finansielle produkter, der er for kompliceret at gennemskue. Laver man en kombination af to realkreditlånstyper er der mulighed for at omprioritere på dem begge to hen af vejen.

Bestyrelsen tilkendegav generelt, at en kombination af forskellige realkreditbelåninger er hensigtsmæssig. En blanding af rentetilpasningslån og fastforrentet lån lyder som en god idé og med størrelsesforholdet 50/50.

Der kan også være en pointe i at bruge afdragsfrihed til at bruge musklerne et andet sted.

Fastforrentede lån bliver hellere ikke billigere end de er i øjeblikket.

## **Ad. Punkt 4. Punkter til orientering**

### **Ad. Punkt 4.a.) OK-13: Foreløbig udmøntning**

**Brev fra Minister og Børn og Undervisning Christine Antorini af 24. maj 2013 var udsendt som bilag til bestyrelsesmødet**

Verner Rylander oplyste, at vi er i gang med at skabe arbejdsfaciliteter for alle undervisere på skolen. Vi rykker lidt rundt på nogle lokaler, så der bliver ordentlige arbejdspladser og mødefaciliteter for lærerne.

Som nævnt før, er der tale om en markant kulturændring for mange lærere, men der er en god stemning på skolen trods de store omvæltninger.

#### **Ad. Punkt 4.b.) Status indskrivning**

Bilag *Status på tilmeldinger* blev omdelt på mødet

Verner Rylander gennemgik det omdelte bilag. Generelt fremgår de seneste tal af den nederste linje.

Vi har 7 FVU hold mod 4 sidste år og 161 kursister tilmeldt FVU-undervisning mod 44 sidste år. Stigningen skyldes at vi i år arbejder med FVU-integreret undervisning på AVU. På OBU ligger vi på 5 hold med 25 tilmeldte kursister mod 27 tilmeldte kursister på 6 hold sidste år. På AVU dagfladen har vi i august 2013 545 kursister, der er tilmeldt 21 hold mod 546 kursister tilmeldt 22 hold sidste år. På aftenfladen har vi 47 kursister på 2 hold mod 52 kursister på 4 hold sidste år.

Samlet set forbedres holdgennemsnittet inden for alle områderne i forhold til sidste år.

På vores 2-årige HF har vi nu 5 1. års hold og 5 2. års hold med 235 kursister. Sidste år var der 219 kursister på 9 hold. I den forbindelse bemærkede Verner Rylander, at vi har gennemført optagelsessamtaler for alle kursister, der er optaget på vores 1. års hold til auguststarten.

På Hf-enkeltfag er vi næsten på niveau med optaget sidste år. Vi har to hold mere, så holdgennemsnittet falder. Til gengæld har vi presset citronen på aftenholdene, hvor holdgennemsnittet er meget højt med 326 på 10 hold.

Verner Rylander oplyste desuden, at kursister, der er tilmeldt vores netundervisning ikke er talt med.

#### **Ad. Punkt 4.c.) Status personale**

Vi har sagt farvel til vores elev og har forlænget en vikar. Vi har sagt farvel til 2 lærere, der er gået på pension. Der er ikke ansat nye undervisere på AVU, mens der er 7 Hf-lærere på pædagogikum i år, det betyder at vi har en del årsvikarer. Det er mere eller mindre nyuddannede lærere alle sammen.

#### **Ad. Punkt 4.d.) VEU center Trekanten**

Verner Rylander oplyste, at VEU er blevet rekonstrueret med hensyn til finansiering og VEU-centrets strategi er ændret lidt, så centret i højere grad organiserer indsatsen i projekter. Kolding HF & VUC har sammen med de resterende VUC'er i Trekantsområdet fået ansvaret for det projektet, der vedrører opsøgende FVU-aktiviteter.

#### **Ad. Punkt 4.e.) Nyt fra kursistrådet**

Kursistintrofest næste fredag og møde i kantinen i løbet af ugen, hvor kursistrådet har mødtes med flere klasser ad gangen. Kursistrådet har på den måde forsøgt at få flere kursister engageret i rådet arbejde.

## **Ad. Punkt 5. Eventuelt**

Mødet sluttede kl. ca. 17.35

Næste møde i Kolding HF & VUC's Bestyrelse er tirsdag den 29. oktober 2013, kl. 15-18.

Referatet læst og godkendt:

---

Kurt Nielsen-Dharmaratne  
(formand)

---

Vibeke Cock Nielsen

---

H.C. Jensen

---

Kirsten Skastrup

---

Andreas Holm

---

Kim Hansen

---

Verner Rylander-Hansen  
(Rektor)